

ZMLUVA O ZABEZPEČENÍ PRÍPRAVY A DODÁVKE CELODENNEJ STRAVY

uzatvorená v súlade s ustanovením § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zmluva“)

Čl. I. Zmluvné strany

1. Objednávateľ:

Názov: Seniorcentrum Staré Mesto
Sídlo: Podjavorinskej 6, 811 03 Bratislava
Zastúpený: PhDr. Matej Alex, MPH, riaditeľ
IČO: 42133661
DIČ: 2022635890
Bankové spojenie: VÚB, a.s.
Č. účtu: SK18 0200 0000 0024 7487 9351

(ďalej len „objednávateľ“)

a

2. Poskytovateľ:

Názov: CITY GASTRO a. s.
Sídlo: Sliacska 1/E, 831 02 Bratislava
Zastúpený: Ing. Marian Lalik, predseda predstavenstva
IČO: 46323279
DIČ: 2023335237
IČ DPH: SK2023335237

(ďalej len „poskytovateľ“)

(objednávateľ a poskytovateľ ďalej spoločne ako „zmluvné strany“)

Čl. II. Úvodné ustanovenia

1. Zmluva upravuje podmienky plnenia zákazky s názvom **Príprava a dodávka celodennej stravy**, ktorá má hodnotu zákazky malého rozsahu a nevzťahuje sa na ňu zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v platnom znení.
2. Predmet Zmluvy je financovaný z vlastných rozpočtových prostriedkov objednávateľa.

Čl. III. Predmet zmluvy

1. Touto zmluvou sa poskytovateľ zaväzuje priebežne a pružne zabezpečovať prípravu stravy v Zariadení opatrovateľskej služby Palárikova 24, Bratislava, vrátane jej dopravy pre klientov a zamestnancov objednávateľa, v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve a objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi za poskytnuté služby dohodnutú cenu.
2. Na účely tejto zmluvy sa službou rozumie:
 - a) zabezpečovanie prípravy a dodávky celodennej stravy pre klientov 2 zariadení sociálnych služieb (raňajky, desiata, obed, olovrant, večera – v prípade diabetickej diéty aj druhá večera) a zabezpečovanie prípravy a dodávky obedov v pracovné dni pre klientov v domácnostiach mestskej časti Bratislava-Staré Mesto. Uvedené má dodávateľ plniť v dohodnutej kvalite, rozsahu a cene, na základe požiadaviek objednávateľa a ich doručovanie v termínoch a na miesta určené objednávateľom,
 - b) zabezpečovanie prípravy obedov pre zamestnancov v dohodnutej kvalite, rozsahu a cene na základe požiadaviek objednávateľa a ich doručovanie v termínoch a na miesta určené objednávateľom,
 - c) doprava na miesto plnenia.

3. Spolu s raňajkami je pripravovaná a dodávaná aj desiata a spolu s obedmi aj olivranty.
4. Podrobná špecifikácia poskytovaných služieb, ktoré sú predmetom tejto zmluvy, tvorí neoddeliteľnú prílohu č. 1 tejto zmluvy.

Čl. IV. Cena a platobné podmienky

1. Cena za služby podľa čl. III, je stanovená ako cena maximálna, v súlade so zákonom NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách a jeho vykonávacej vyhlášky a sú v nej zahrnuté všetky náklady súvisiace s plnením záväzku poskytovateľa podľa tejto zmluvy.
2. Celková cena za poskytnutie služieb počas celej doby trvania zmluvného vzťahu je maximálne:
50 000 Eur bez DPH
5 000 Eur DPH 10 %
55 000 Eur s DPH
3. Jednotková cena jednotlivých jedál a nápojov zahŕňa všetky náklady Poskytovateľa, najmä:
 - a) náklady na prevádzku kuchynských priestorov (vo výške 2300 €), a to:
 - za nájom hnutel'ného a nehnuteľného majetku,
 - za odber elektrickej energie,
 - za odber plynu,
 - za spotrebu vody a stočné,
 - za spotrebu tepla
 - za spotrebu teplej úžitkovej vody,
 - za využívanie potrebného počtu kontajnerov (komunálny odpad)
 - za odber dažďovej vody
 - za odborné prehliadky a skúšky vyhradených technických zariadení, v zmysle vyhlášky č. 508/2009, ktoré sú súčasťou nájmu,
 - b) náklady na spotrebu potravín pri zhotovení jedál a obstarávaciu hodnotu predávaného tovaru, dovoz surovín a jedál,
 - c) náklady na obstaranie pracovných odevov a ochranných pomôcok, ich pranie a čistenie,
 - d) náklady na upratovanie, náklady na dezinfekciu priestorov, v ktorých sú poskytované stravovacie služby,
 - e) náklady na čistiace potreby a služby,
 - f) náklady ostatných jednorazových prevádzkových materiálov, potrebných na poskytovanie stravovacích služieb (napr. obrúsky),
 - g) náklady na obstaranie kancelárskeho materiálu a administratívnych potrieb,
 - h) náklady na obstaranie spotrebného materiálu, potrebného na realizáciu predmetu zákazky (napr. tanieri, misky, misy, príbory, resp. iné), jeho reprodukciu, čistenie a dezinfekciu,
 - i) náklady mzdové a ostatné náklady spojené s výrobou, výdajom jedál a doplnkovým sortimentom vrátane nákladov na sociálne a zdravotné poistenie a pod.,
 - j) ďalšie režijné náklady potrebné pre zabezpečenie operatívnej činnosti stravovacej prevádzky z hľadiska organizácie nákupu surovín a tovaru, personálnej oblasti, marketingu, financovania a účtovnej evidencie,
 - k) náklady na udržiavanie priestorov, odovzdaných v stave spôsobilom na riadny výkon dohodnutých činností, ktorých znehodnotenie alebo poškodenie spôsobil Poskytovateľ.
4. Objednávateľ neposkytuje zálohu ani nijaké preddavky zo zmluvnej ceny.
5. Preberanie poskytnutých služieb sa vykoná odsúhlasením zo strany objednávateľa.
6. Poskytovateľ predloží objednávateľovi mesačne celkové vyrovnanie stravnej jednotky.
7. Poskytovateľ vystaví za každý ukončený kalendárny mesiac na základe podpísaných preberacích protokolov (preberacieho protokolu, ktorý musí obsahovať všetky požadované náležitosti) daňový doklad – faktúru so splatnosťou 30 dní od jej doručenia objednávateľovi. Jednotkové ceny za jednotlivé druhy stravy sú súčasťou prílohy č. 2, a iba v týchto cenách môžu byť fakturované.
8. Faktúra (daňový doklad) musí obsahovať nasledovné náležitosti:
 1. obchodné meno poskytovateľa, adresu jeho sídla, miesta podnikania, prípadne prevádzkarne, jeho identifikačné číslo pre daň z pridanej hodnoty, údaje o zápise v Obchodnom alebo Živnostenskom

registri SR

2. bankové spojenie poskytovateľa (názov a adresa banky predávajúceho, SWIFT kód),
 3. číslo bankového účtu (v rámci EÚ aj v tvare IBAN),
 4. názov Objednávateľa, adresu jeho sídla, miesta podnikania, prípadne prevádzkarne kupujúceho a jeho identifikačné číslo pre daň z pridanej hodnoty, ak mu je pridelené,
 5. poradové číslo faktúry,
 6. dátum poskytnutia predmetu plnenia, ak tento dátum možno určiť a ak sa odlišuje od dátumu vyhotovenia faktúry,
 7. dátum vyhotovenia faktúry,
 8. množstvo a druh poskytnutej služby (rozpísané podľa jednotlivých prevádzok a druhov stravy),
 9. základ dane, jednotkovú cenu bez dane a zľavy a rabaty, ak nie sú obsiahnuté v jednotkovej cene,
 10. sadzbu dane, údaj o oslobodení od dane alebo v prípadoch, ak predávajúci neuplatňuje na faktúre DPH z iných dôvodov, informáciu o osobe povinnej zaplatiť DPH, s uvedením príslušného ustanovenia právnych predpisov, ktoré to odôvodňujú,
 11. výšku dane spolu v mene EUR,
 12. celkovú sumu požadovanú na platbu v mene EUR zaokrúhlenú na dve desatinné miesta,
 13. číslo a názov zmluvy.
9. V prípade poskytnutia neúplnej alebo nekvalitnej služby, alebo v prípade neposkytnutia objednanej služby, má objednávatel právo uplatniť voči poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 500,- EUR za každé porušenie zmluvnej povinnosti jednotlivito. Uplatnením zmluvnej pokuty podľa predchádzajúcej vety nezaniká objednávatelovi nárok na náhradu škody.
10. Opakované poskytnutie neúplnej, alebo nekvalitnej služby zakladá objednávatelovi právo na odstúpenie od zmluvy.

Čl. V. Miesto plnenia

1. Miesto plnenia predmetu zmluvy je mestská časť Bratislava-Staré Mesto:
 - a) Podjavorinskej 6,
 - b) Palárikova 24,
 - c) Obchodná 52 (rozvoz po klientoch priamo do domácností klientov objednávateľa).

Čl. VI. Lehota plnenia

1. Termín plnenia: doba určitá, do 31.1.2025, alebo do vyčerpania finančného limitu 50 000 € bez DPH.

Čl. VII. Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Objednávateľ je povinný:
 - a) objednať u poskytovateľa prípravu stravy na nasledujúci deň, vždy jeden deň vopred,
 - b) objednať u poskytovateľa prípravu stravy na sobotu, nedeľu a pondelok vždy do piatku do 12:00 hod.
2. Objednávateľ bude realizovať objednávanie počtu jedál telefonicky, alebo e- mailom.
3. Objednávateľ je povinný zabezpečovať pre Poskytovateľa:
 - a) plynulú dodávku vody, TUV, tepla, elektrickej energie a plynu,
 - b) údržbu základného vybavenia nebytových priestorov (zatečenie, maľovanie v prípade zatečenia, prasknutý radiátor a iné).
4. Poskytovateľ sa zaväzuje po nadobudnutí platnosti tejto zmluvy uzatvoriť s Objednávateľom Nájomnú zmluvu na prenájom priestorov kuchyne v budove na Palárikovej 24 v Bratislave.
5. Poskytovateľ je povinný :
 - a) zabezpečovať prípravu stravy v súlade so všeobecne platnými právnymi predpismi, podľa platných receptúr, s dodržaním hygienických predpisov a noriem spotreby surovín,
 - b) vypracovať návrh a objednávatelovi predložiť na schválenie jedálne lístky na 8 týždňov, ktoré sa

budú cyklicky opakovať, avšak so zapracovaním aktuálnych zmien v priebehu roka (napr. sezónne jedlá, sezónne ovocie a zelenina, tradičné jedlá počas sviatkov a pod.). Zároveň bude poskytovateľ posielat' objednávateľovi návrh jedálnych lístkov (osobitne pre klientov v zariadeniach, klientov v domácnostiach a zamestnancov) na týždennej báze, spravidla do stredy predchádzajúceho týždňa,

- c) zabezpečovať údržbu a hygienu varníc a vozidiel určených na dopravu pripravovanej stravy tak, aby boli vylúčené akékoľvek zdravotné riziká a sekundárna kontaminácia dodávanej stravy.

Čl. VIII. Subdodávky

1. Poskytovateľ je oprávnený poveriť vykonaním časti služby subdodávateľa s tým, že Poskytovateľ zodpovedá za konanie subdodávateľa a časti služby zhotovené subdodávateľom tak, ako by konal sám.
2. Poskytovateľ je povinný ku dňu podpisu tejto zmluvy predložiť Objednávateľovi **zoznam všetkých známych subdodávateľov**, ktorý bude tvoriť neoddeliteľnú súčasť Zmluvy, ako jej Príloha č. 3. V zozname uvedie relevantné, úplné a pravdivé údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno, priezvisko, adresu pobytu, dátum narodenia a predloží Objednávateľovi v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o ochrane osobných údajov“) **súhlas/y každej osoby oprávnenej konať za subdodávateľa so spracovaním osobných údajov, za účelom realizácie tejto zmluvy.** Zhotoviteľ je povinný na základe písomnej žiadosti predložiť Objednávateľovi všetky zmluvy so subdodávateľmi v lehote 5 pracovných dní.
3. Poskytovateľ je povinný odo dňa účinnosti tejto Zmluvy viesť zoznam subdodávateľov a písomne oznámiť Objednávateľovi akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi uvedenom v Prílohe č. 3 tejto Zmluvy do piatich pracovných dní odo dňa, kedy sa dozvedel o tejto zmene.
4. K zmene v osobe subdodávateľa môže dôjsť len po odsúhlasení nového subdodávateľa Objednávateľom na základe Dodatku k tejto Zmluve o aktualizovaní Prílohy č. 3. Zhotoviteľ je povinný najneskôr 5 pracovných dní pred dňom, ktorý predchádza dňu, v ktorom by mala nastať zmena v osobe subdodávateľa, písomne oznámiť Objednávateľovi zámer zmeny v osobe subdodávateľa s uvedením identifikačných údajov pôvodného aj nového subdodávateľa, a to v rozsahu údajov podľa Prílohy č. 3. Súčasne je povinný predložiť súhlas podľa bodu 2. tohto článku Zmluvy.
5. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať službu len prostredníctvom subdodávateľov zapísaných do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o registri partnerov verejného sektora“ alebo „zákon č. 315/2016 Z.z.“) ak im takáto povinnosť vyplýva zo zákona o registri partnerov verejného sektora.
6. Ak sa na subdodávateľov Poskytovateľa vzťahuje povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, sú títo povinní dodržať túto povinnosť po celú dobu trvania tejto zmluvy a Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť splnenie tejto povinnosti.
7. V prípade, ak nebude Poskytovateľ zabezpečovať predmet plnenia tejto Zmluvy alebo jeho časť prostredníctvom subdodávateľa, uvedie v zozname známych subdodávateľov, ktorý je Prílohou č. 3 tejto Zmluvy, že nebude zabezpečovať predmet plnenia tejto Zmluvy alebo jeho časť prostredníctvom subdodávateľa.

Čl. IX Zmluvné pokuty, sankcie a zodpovednosť za škodu

1. V prípade neposkytnutia služieb Poskytovateľom v dohodnutom rozsahu si Objednávateľ uplatní zmluvnú pokutu vo výške 500,00 EUR za každé jedno takéto porušenie.
2. Uplatnením zmluvnej pokuty nie je dotknuté právo Objednávateľa na náhradu škody prevyšujúcej výšku zaplatenej zmluvnej pokuty.
3. Zmluvné strany majú právo požadovať od druhej zmluvnej strany úrok z omeškania, pri nedodržaní termínu splatnosti faktúry, podľa § 369 ods. 2 a 369 a) Obchodného zákonníka v znení zákona č. 9/2013 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

Zmluvnými pokutami nie sú dotknuté nároky zmluvných strán na náhradu spôsobenej škody.

4. Za omeškanie sa nepovažuje stav, ktorý vznikol mimo moci a vôle neplniacej zmluvnej strany (vyššia moc).
5. Poskytovateľ zodpovedá za riadne a včasné vykonanie plnení vyplývajúcich z predmetu tejto zmluvy, ku ktorým sa touto zmluvou zaviazal. Ak vznikne Objednávateľovi škoda na veciach, právach, alebo iných majetkových hodnotách v dôsledku porušenia povinností uvedených v tejto zmluve zo strany Poskytovateľa, je Poskytovateľ za tieto škody zodpovedný a je povinný Objednávateľovi tieto vzniknuté škody uhradiť na základe vystavenej faktúry. Formou úhrady vzniknutej škody je peňažná náhrada vzniknutej škody.
6. Poskytovateľ zodpovedá za všetku majetkovú škodu, za stratu alebo ujmu na živote a/alebo zdraví, ktorú Objednávateľ alebo tretia osoba utrpela v dôsledku chybného alebo nedostatočného poskytnutia plnení zo strany poskytovateľa, a ktoré vyplývajú z tejto zmluvy. Poskytovateľ je tiež povinný v plnom rozsahu uhradiť prípadne uložené pokuty a/alebo sankcie zo strany kompetentných orgánov, ktoré boli uložené v dôsledku porušenia povinností Poskytovateľa vyplývajúcich z tejto zmluvy alebo všeobecne záväzných predpisov, či technických noriem.

Čl. IX

Ukončenie platnosti zmluvy

1. Zmluvné strany môžu ukončiť platnosť tejto zmluvy písomnou dohodou, výpoveďou, alebo odstúpením od zmluvy v prípade podstatného porušenia povinností druhou stranou.
2. Objednávateľ môže písomne v jednomesačnej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po jej doručení Poskytovateľovi, vypovedať zmluvu z nasledujúcich dôvodov:
 - a) ak Poskytovateľ poruší platné hygienické, alebo bezpečnostné predpisy,
 - b) ak Poskytovateľ neposkytuje dohodnuté služby riadne a včas, t. j. najmä nezabezpečí zmluvne dohodnutý rozsah predmetu zmluvy, kvalitu alebo cenu služby, dobu výdaja stravy, spôsob stravovania a výber jedál, a to z dôvodov na strane Poskytovateľa bez predchádzajúceho súhlasu Objednávateľa,
 - c) ak je Poskytovateľ o viac ako 1 mesiac v omeškaní s úhradou príslušnej faktúry.
3. Objednávateľ môže zmluvu vypovedať písomne aj bez uvedenia výpovedného dôvodu, v 1-mesačnej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po jej doručení druhej zmluvnej strane.
4. Poskytovateľ môže písomne, v 1-mesačnej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po jej doručení Objednávateľovi, vypovedať túto zmluvu z dôvodov:
 - a) vypovedania Nájomnej zmluvy z dôvodu, že prenajatý nebytový priestor sa stal bez jeho zavinenia nespôsobilý na dohodnuté užívanie,
 - b) uvedených v Nájomnej zmluve,
 - c) ak Objednávateľ bude v omeškaní s úhradou faktúry za riadne poskytnuté služby Poskytovateľa o viac ako 1 mesiac.
5. V prípade závažného porušenia zmluvných povinností majú zmluvné strany právo odstúpiť od zmluvy. Odstúpením od zmluvy nebudú dotknuté práva a povinnosti zmluvných strán ohľadom vzájomne poskytnutých a prevzatých plnení. Riadne plnenia, vzájomne poskytnuté do dňa odstúpenia od zmluvy, si zmluvné strany ponechajú. Odstúpenie musí byť uskutočnené písomnou formou a doručené druhej zmluvnej strane; účinky odstúpenia nastávajú dňom doručenia odstúpenia druhej zmluvnej strane, resp. dňom uvedenom v odstúpení, ktorý nesmie predchádzať dňu doručenia odstúpenia. V prípade odstúpenia od zmluvy zmluvné strany nemajú nárok na odstúpené.
6. Za závažné porušenie zmluvných povinností sa považuje:
 - a) ak Poskytovateľ aj iba 1x závažným spôsobom poruší platné hygienické, bezpečnostné alebo požiarne predpisy,
 - b) ak Poskytovateľ opakovane (viac ako dvakrát) neposkytuje ktorúkoľvek zo zmluvne dohodnutých služieb riadne a včas, t.j. najmä nezabezpečí zmluvne dohodnutý rozsah predmetu zmluvy, kvalitu alebo cenu služby, nezabezpečí zmluvne dohodnutú dobu výdaja stravy, spôsob stravovania a výber jedál, a to z dôvodov na strane Poskytovateľa bez predchádzajúceho súhlasu Objednávateľa,
 - c) ak Poskytovateľ o viac ako 1 mesiac opakovane mešká s úhradou faktúry,
 - d) ak Poskytovateľ užíva prenajatý majetok v rozpore s nájomnou zmluvou,

- e) ak Poskytovateľ prenechá nebytový priestor, alebo jeho časť do podnájmu alebo výpožičky bez súhlasu Objednávateľa,
f) ak Objednávateľ opakovane (viac ako 2x, po tom čo ho Poskytovateľ písomne vyzval na úhradu za službu, ktorú riadne poskytol) neuhradí riadne doručení a vystavenú faktúru.
7. Aby sa predišlo pochybnostiam, zmluvným vymedzením porušenia povinností zo strany zmluvných strán, nie je dotknuté právo zmluvných strán ukončiť túto zmluvu z dôvodov, ktoré sú uvedené v príslušných ustanoveniach právnych predpisov vzťahujúcich sa na plnenie predmetu tejto zmluvy, a tiež z dôvodov § 344 a nasl. Obchodného zákonníka, ako aj z dôvodov § 19 a nasl. zákona o verejnom obstarávaní.

Čl. XV Spoločné a záverečné ustanovenia

1. V prípade, ak sa počas trvania zmluvy objavia okolnosti, pre ktoré objednávateľ nebude potrebovať využívať služby, ktoré sú predmetom tejto zmluvy, môže objednávateľ na základe písomného oznámenia poskytovateľovi od tejto zmluvy kedykoľvek odstúpiť bez nároku na akékoľvek finančné vypořádanie.
2. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvomi zmluvnými stranami.
3. Zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení na webovom sídle objednávateľa.
4. Za stranu poskytovateľa je na vecné konanie v rozsahu tejto zmluvy splnomocnený:, prípadne ďalšie osoby, ktoré poskytovateľ na tento účel oznámi objednávateľovi a za stranu objednávateľa: Ing. Miloš Požgay - vedúci prevádzky, č. tel.: +421 914 355 643, e-mail: prevadzko@senior-centrum.sk, prípadne ďalšie osoby, ktoré objednávateľ na tento účel oznámi poskytovateľovi.
5. Právne vzťahy neupravené touto Zmluvou sa riadia právom Slovenskej republiky, najmä príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, ako aj ďalšími relevantnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
6. Zmluva môže byť doplnená a zmenená len na základe písomného dodatku podpísaného zmluvnými stranami.
7. Jednotlivé ustanovenia každej časti a každého článku a odseku zmluvy sú vymáhateľné nezávisle od seba a neplatnosť ktoréhokoľvek z nich nebude mať žiaden vplyv na platnosť ostatných ustanovení.
8. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, pričom objednávateľ obdrží tri vyhotovenia Zmluvy a poskytovateľ obdrží jedno vyhotovenie.
9. Zmluvné strany prehlasujú, že ustanoveniam zmluvy porozumeli čo do obsahu i rozsahu, zmluva vyjadruje ich slobodnú vôľu, na znak čoho k nej pripojujú svoje podpisy.

Prílohy:

- č.1 Podrobná špecifikácia poskytovaných služieb
č.2 Cenník - jednotkové ceny jednotlivých typov jedál

Za Objednávateľa

V Bratislave dňa 19.12.2024

riadiť Seniorcentra Staré Mesto

Seniorcentrum Staré Mesto
Podjavorinskej 6
811 03 Bratislava
IČO: 42 133 661, DIČ: 2022635890
č.ú.: 247 487 9351/ 0200
-3-

Za Poskytovateľa

V Bratislave dňa 19.12.2024



Ing. Marian Lalík
predseda predstavenstva
CITY GASTRO a.s., Sliacská 1/E, 831 02 Bratislava
IČO: 46323279 IČ DPH: SK202335237

Podrobná špecifikácia poskytovaných služieb

Predmetom zákazky je poskytnutie služieb - **Príprava a dodávka celodennej stravy** (ďalej tiež len „**služba**“ alebo „**predmet zákazky**“) spočívajúca v každodennej príprave a dodávke celodennej stravy do 2 zariadení sociálnych služieb objednávateľa (vrátane sobôt, nedeľ, sviatkov a prázdnin) a tiež príprave a dodávke obedov v pracovné dni pre klientov v domácnostiach mestskej časti Bratislava-Staré Mesto, pričom musí byť vhodným a primeraným striedaním mäsitých a bezmäsitých jedál zabezpečená pestrosť a vyváženosť stravy, spĺňajúc normy zloženia jednotlivých diét.

Opis predmetu zmluvy:

1. zabezpečiť stravu každý deň vrátane sobôt, nedeľ, sviatkov, prázdnin - celoročne,
2. pripravovať stravu priamo v priestoroch kuchyne objednávateľa na Palárikovej ul. 24 v Bratislave,
3. zabezpečiť pestrosť stravy v zmysle princípov racionálnej výživy,
4. zabezpečiť porciovanie stravy pri zabezpečení normatífov a stravovacej jednotky,
5. poskytovateľ zabezpečí odvoz a likvidáciu zvyškov jedla podľa príslušnej legislatívy zo všetkých zariadení a zabezpečí potrebné vybavenie na dočasné uschovanie zvyškov jedla v jednotlivých zariadeniach objednávateľa. Zároveň bude zodpovedný za prevádzku priestorov dočasného uskladnenia zvyškov jedla a vybaví ju potrebnými tabuľkami, pokynmi, predpismi, prevádzkovým poriadkom, zaškolením osôb prichádzajúcich do styku so zvyškami jedla,
6. poskytovateľ bude plne zodpovedný za prevádzku kuchyne v objekte na Palárikovej 24 a na Podjavorinskej 6 v Bratislave, a musí si vybaviť jednotlivé prevádzky potrebnými dokladmi, tabuľkami, prevádzkovými predpismi a všetkými povoleniami na prevádzkovanie kuchýň. Objávateľ bude plne súčinný pri vybavovaní potrebných povolení k prevádzke kuchýň,
7. poskytovateľ bude plne zodpovedný za dodržiavanie bezpečnosti pri práci a protipožiarnej bezpečnosti v plnom rozsahu v priestoroch kuchýň v objektoch na Palárikova 24 a na Podjavorinskej 6 vrátane vypracovania prevádzkového poriadku, požiarneho evakuačného plánu, požiarno-poplachových smerníc, schém únikových ciest pre tieto prevádzky. Zároveň poskytovateľ umožní vstup do priestorov prevádzok kuchýň objednávateľovi za účelom vykonania kontroly,
8. distribúcia a rozvoz stravy do objektu na Podjavorinskej 6 a do domácností občanov mestskej časti Bratislava-Staré Mesto, sa bude realizovať vodičmi a vozidlami poskytovateľa, ktoré spĺňajú kritériá HACCP,
9. v objekte na Podjavorinskej 6 zabezpečiť pracovníkmi poskytovateľa naporciovanie a výdaj stravy v priestoroch kuchyne a jedálne,
10. v objekte na Podjavorinskej 6 zabezpečiť pracovníkmi poskytovateľa aj úpravu stravy mletím a mixovaním,
11. v objekte na Podjavorinskej 6 zabezpečiť pracovníkmi poskytovateľa odpratanie a umytie použitého riadu z priestorov jedálne, utretie a dezinfekciu stolov po každom podanom jedle,
12. v objekte na Podjavorinskej 6 roznos jedál pre imobilných klientov zabezpečí personál objednávateľa. V takomto prípade bude jedlo pracovníkmi poskytovateľa naporciované príp. upravené mletím alebo mixovaním a uložené v uzatvorených jednotlivých termoboxoch na vozíkoch,
13. do objektu na Podjavorinskej 6 dovážať jedlo uschované v nádobách spĺňajúcich hygienické požiadavky na rozvoz stravy s udrzaním vhodnej teploty jedál k ich priamemu výdaju (nerezové varnice s dvojitém plášťom),
14. stravu pripravovať tak, aby sa mohla servírovať v časoch:
 - raňajky od 8:00
 - desiaty od 10:00
 - obedy od 12:00
 - olovrant od 15:00
 - večera od 17:00
 - druhá večera od 20:30 (len pre diabetikov),
15. zabezpečiť umývanie použitého riadu,

16. zabezpečiť čistotu a dezinfekciu kuchyne v zmysle platnej legislatívy,

17. druhy pripravovanej stravy:

- racionálna (diéta č. 3)
- diabetická (diéta č. 9)
- šetriaca (diéta č. 4)
- zamestnanecká (možnosť výberu z 3 druhov stravy, doplnené o dezert – napr.: zákusok, ovocie)

18. príprava a dopravovanie stravy do nasledovných zariadení:

Zariadenie opatrovateľskej služby, Palárikova 24, Bratislava

Príprava stravy priamo v objekte, pre daný objekt, a aj pre ostatné prevádzky objednávateľa.

Objednávateľ disponuje kuchyňou vybavenou technickým zariadením v objekte na Palárikovej 24 v Bratislave. Poskytovateľ je povinný uzavrieť s objednávateľom nájomnú zmluvu na tento priestor, a to na celé obdobie poskytovania služieb, ktoré sú predmetom tejto zákazky, s nájomom 2300 Eur na celé obdobie nájmu a uhradiť ďalšie prevádzkové náklady kuchyne, ako napríklad odvoz odpadu a podobne. Uvedené je zohľadnené v cene za predmet zákazky.

Súčasťou zmluvy je aj informatívny zoznam vybavenia kuchyne na Palárikovej 24 Bratislava.

Druhy pripravovanej stravy:

- racionálna strava (celodenná strava raňajky, desiata, obed, olovrant, večera),
- diabetická strava (celodenná strava raňajky, desiata, obed, olovrant, večera, druhá večera),
- šetriaca strava (celodenná strava raňajky, desiata, obed, olovrant, večera),
- zamestnanecká strava – obed.

Súčasťou každého hlavného jedla má byť teplý resp. studený nápoj. Hlavným jedlom sa myslia raňajky, obed a večera. Súčasťou nedeľných obedov má byť aj sladký dezert.

Súčasťou zamestnaneckej stravy má byť šalát, alebo kompót k hlavnému jedlu a dezert vo forme ovocia, alebo zákusku. Pri mäsitých jedlách v zamestnaneckej strave má byť váha mäsa v surovom stave 120 gramov.

Zariadenie pre seniorov, Podjavorinskej 6, Bratislava

Druhy stravy dovážanej z kuchyne objektu na Palárikovej 24:

- racionálna strava (celodenná strava raňajky, desiata, obed, olovrant, večera),
- diabetická strava (celodenná strava raňajky, desiata, obedy, olovrant, večera, druhá večera),
- šetriaca strava (celodenná strava raňajky, desiata, obed, olovrant, večera),
- zamestnanecká strava - obed.

Súčasťou každého hlavného jedla má byť teplý resp. studený nápoj. Hlavným jedlom sa myslia raňajky, obed a večera. Súčasťou nedeľných obedov má byť aj sladký dezert.

Súčasťou zamestnaneckej stravy má byť šalát, alebo kompót k hlavnému jedlu a dezert vo forme ovocia, alebo zákusku. Pri mäsitých jedlách v zamestnaneckej strave má byť váha mäsa v surovom stave 120 gramov.

Domáca opatrovateľská služba (rozvoz priamo do domácností klientov objednávateľa)

V spolupráci so zamestnancami objednávateľa zabezpečí poskytovateľ svojimi autami a personálom rozvoz jedál v rámci mestskej časti Bratislava-Staré Mesto (zamestnanec objednávateľa bude zodpovedný za kontakt s klientom a zamestnanec poskytovateľa bude zodpovedný za rozvezenie jedál včas na určené miesta, jedlá budú uložené v nádobách klientov, ktoré budú uložené v termoboxoch). Naloženie stravy je z kuchyne objektu na Palárikovej 24 v Bratislave.

Druhy pripravovanej a rozvážanej stravy:

- racionálna strava (diéta č. 3) - obed,
- diabetická strava (diéta č. 9) - obed,
- šetriaca strava (diéta č. 4) – obed

19. Objednávateľ si vyhradzuje právo operatívne meniť počty odoberaných stravných jednotiek v závislosti od svojich aktuálnych potrieb, pričom presné počty stravných jednotiek a druh stravy je možné meniť na dennej báze a to najneskôr do 8:00 hod. daného dňa.
20. Objednávateľ má právo pripomienkovať jedálny lístok na týždennej báze.
21. Poskytovateľ bude vo svojej cenovej ponuke oceňovať jednotlivo uvedené množstvá stravy rozdelené podľa typu stravy v rozsahu predpísaných diét podľa Metodického pokynu Ministerstva zdravotníctva SR č. 719/92-C Odporúčané zásady stravovania - úprava diétného systému, v súlade so Záväzným opatrením MZ SR č. 1685/1998-A Zabezpečenie liečebnej výživy chorých zabezpečenie liečebnej výživy chorých a Odborným usmernením č. 168/2006 Organizácia klinickej výživy.

Kvalita plnenia

1. Požiadavky na kvalitu spočívajú v povinnosti uchádzača ponúknuť také plnenie predmetu zákazky, ktoré bude spĺňať požiadavky stanovené platnými právnymi predpismi pre oblasť spoločného stravovania s osobitným zreteľom na úpravu predpísaných diét.
2. K cenovej ponuke uchádzač predloží vzorový mesačný jedálny lístok osobitne pre racionálnu stravu a osobitne pre diabetickú stravu a osobitne pre šetriacu stravu, ktorý bude zostavený a podpísaný zodpovedným a kvalifikovaným expertom-asistentom výživy resp. diétnou sestrou. Mesačný jedálny lístok musí spĺňať požiadavky na kvalitu podľa bodu 1 tejto časti.
3. Poskytovateľ musí pripravovať stravu v prevádzke objednávateľa, ktorá spĺňa požiadavky stanovené Vyhláškou MZ SR č. 533/2007 Z. z. o podrobnostiach o požiadavkách na zariadenia spoločného stravovania v zmysle Potravinového kódexu SR pri zavedení a prevádzkovaní systému HACCP a musí preukázať, že má zavedený, platný a funkčný systém manažérstva bezpečnosti potravín (SMBP) podľa medzinárodnej normy ISO 22000. Uchádzač predloží príslušné certifikáty. Objednávateľ bude plne súčinný pri vybavovaní potrebných oprávnení k prevádzke kuchyne umiestnenej v budove objednávateľa na Palárikovej ul. 24.
4. Požiadavky na mäso:
 - čerstvé mäso
 - s prirodzenou šťavnatosťou a chuťou, so zachovaním všetkých výživových hodnôt,
 - trvanlivosť je niekoľko dní, odporúčaná spotreba je do 24 hodín,
 - skladovanie pri teplote 0 až 4°C,
 - nezanedbateľným ukazovateľom kvality mäsa je aj prostredie a spôsob chovu zvierat.V prípade ak sa nakúpené čerstvé resp. chladené mäso zmrazí toto musí byť zmrazené čo najrýchlejšie, rozmrazovanie čo najpomalšie.

Platobné podmienky

1. Poskytovateľ služby musí byť pripravený preukázať objednávateľovi kedykoľvek na požiadanie pôvod a zdroj nakupovaných surovín.
2. Objednávateľ bude platby za poskytnuté služby financovať z vlastných rozpočtových prostriedkov na základe faktúr periodicky vystavovaných poskytovateľom na mesačnej báze.
3. Lehota splatnosti riadne vystavených faktúr bude 30 dní odo dňa ich doručenia verejnému obstarávateľovi.
4. Objednávateľ neposkytuje žiadny preddavok.

Cenník - jednotkové ceny jednotlivých typov jedál

Príloha č.2 k zmluve

Príloha č.2

ZMLUVA O ZABEZPEČENÍ PRÍPRAVY A DODÁVKY CELODENNEJ STRAVY

p.č.	Typ celodennej stravy	Položky celodennej stravy	Predpokladaný počet osôb (stravných jednotiek)/ deň	Jednotková cena za raňajky v € bez DPH	Jednotková cena za desiatu v € bez DPH	Jednotková cena za obed v € bez DPH	Jednotková cena za olovrant v € bez DPH	Jednotková cena za večeru v € bez DPH	Jednotková cena v € bez DPH	Celková cena v EUR bez DPH (súčet stĺpcov F+G+H+I+J+K) /deň	Celková cena v EUR bez DPH/deň (súčet stĺpcov N+G)	10 % DPH v EUR	Celková cena v EUR s DPH/deň
1.1	Racionálna strava - diéta č. 3	R, D, 0, 01, V,	30	2,25 €	0,64 €	4,68 €	0,64 €	2,35 €	10,56 €	316,93	31,693032	31,693032	348,62
1.2	Diabetická strava - diéta č. 9	R, D, 0, 01, V, V2	20	2,22 €	0,63 €	4,74 €	0,63 €	2,34 €	10,85 €	216,94	21,694176	21,694176	238,635936
1.3	Šetriaca strava - diéta C, 2	R, D, 0, 01, V,	7	2,23 €	0,66 €	4,88 €	0,66 €	2,43 €	10,95 €	76,65	7,6649328	7,6649328	84,3142608
1.4	Zamestnanci (po - pia)	0	22			4,13 €			4,13 €	90,76	9,0760824		99,8369064
1.5	Zamestnanci (so - ne)	0	7			4,13 €			4,13 €	28,88	2,8878444		31,7662884
2.1	Racionálna strava - diéta č. 3	R, D, 0, 01, V,	23	2,25 €	0,64 €	4,68 €	0,64 €	2,35 €	10,56 €	242,98	24,2979912	24,2979912	267,2779032
2.2	Diabetická strava - diéta č. 9	R, D, 0, 01, V, V2	14	2,22 €	0,63 €	4,74 €	0,63 €	2,34 €	10,85 €	151,86	15,1859232	15,1859232	167,0451552
2.3	Šetriaca strava - diéta č. 2	R, D, 0, 01, V,	5	2,23 €	0,66 €	4,60 €	0,66 €	2,34 €	10,58 €	52,89	5,288598	5,288598	58,174578
2.4	Zamestnanci (po - pia)	0	15			4,13 €			4,13 €	61,88	6,185238		68,070618
2.5	Zamestnanci (so - ne)	0	7			4,13 €			4,13 €	28,88	2,8878444		31,7662884
3.1	Racionálna strava - diéta č. 3	0	51			3,78 €			3,78 €	192,70	19,2702888	19,2702888	211,9731768
3.2	Diabetická strava - diéta č. 9	0	6			3,78 €			3,78 €	22,67	2,2670928	2,2670928	24,9380208
3.3	Šetriaca strava - diéta č. 2	0	2			3,78 €			3,78 €	7,56	0,7556976	0,7556976	8,3126736
Cena celkom/deň v EUR bez DPH													
Výška DPH v EUR (sadzba 10 %)													
Cena celkom/deň v EUR vrátane DPH													
											149,16		149,16
												1 640,74	1 640,74

Je to celková cena za jednu stravnú jednotku na deň, ktorá pozostáva z R, D, 0, 01, V, V2 podľa jednotlivých typoch stravy, resp. cena O pri zamestnancoch a pri rozvoze jedál.